**U M O W A**

**nr ZP.272.11.01.2020.KS**

zawarta w dniu …….. 2020 r. w Ozimku

pomiędzy **Gminą Ozimek**

ul. Ks. Jana Dzierżona 4b, 46-040 Ozimek, NIP: 99103251175, reprezentowaną przez:

**Mirosława Wieszołka - Burmistrza Ozimka**,

przy kontrasygnacie Marii Błahuty- Skarbnika Gminy Ozimek,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

|  |
| --- |
|  |

zwanym dalej „Wykonawcą”

*Zamawiający w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm., dalej: „ustawa PZP”) dokonał wyboru Wykonawcy na zadanie wyszczególnione w § 1 niniejszej umowy.*

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji **cz. 2 - dostawy pojemników na odpady komunalne o pojemności powyżej 400 l** o następującej kolorystyce i pojemności:
2. Pojemnik na papier – kolor niebieski w ilości – 660 litrów – 8szt
3. Pojemnik na papier – kolor niebieski w ilości – 1100 litrów – 63szt
4. Pojemnik na szkło – kolor zielony w ilości – 660 litrów – 46 szt., 1100 litrów – 23 szt.
5. Pojemnik na tworzywa sztuczne i metal kolor żółty w ilości – 660 litrów – 8 szt., 1100 litrów – 111szt.
6. Pojemnik na odpady zmieszane – kolor czarny lub antracyt w ilości – 660 litrów – 8 szt., 1100 litrów – 150szt.
7. Wszystkie dostarczane pojemniki będą wyprodukowane w latach 2019 – 2020. Pojemniki muszą być nowe, muszą być technicznie sprawne, gotowe do pracy zgodnie z ich przeznaczeniem.
8. Wykonawca dostarczy pojemniki własnym transportem, na własny koszt, własne ryzyko oraz zapewni ich rozładunek.
9. Dostarczane pojemniki będą spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 –opis przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za transport pojemników do miejsca dostawy, ich załadunek i rozładunek oraz ubezpieczenia od ryzyka utraty i uszkodzenia.
11. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Antoniowie ul. Powstańców śląskich 54, 46 – 40 Ozimek.
12. Ceny jednostkowe określone w ofercie są niezmienne w okresie obowiązywania umowy.
13. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy.
2. Dostawa pojemników nastąpi partiami w ilości nie mniejszej niż 100 sztuk i nie większej niż 2000 sztuk. Pierwsza dostawa nastąpi nie później niż do dnia ………………. (nie później niż do dnia 31.10.2020 r.) Ostatnia dostawa nastąpi nie później niż do dnia 15.12.2020 r. Ostatnie zamówienie może obejmować ilość mniejszą niż minimalna określona w zdaniu poprzednim.
3. Brak realizacji zakupów w pełnej ilości pojemników określonych w ust. 1 nie uprawnia Wykonawcy do kierowania wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń o odszkodowanie z tego tytułu.

**§ 3**

**Prawo opcji**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 34 ust. 5 ustawy PZP.
	2. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego będzie mógł skorzystać w ramach realizacji umowy.
	3. W przypadku nie skorzystania z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
	4. Realizacja prawa opcji polegać będzie na ewentualnym zwiększeniu **do 30% ilości** pojemników na odpady przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia podstawowego.

**§ 4**

**Obowiązki stron i odbiór dostaw**

1. Zamawiający zobowiązuje się do odebrania zamówionych pojemników do odpadów od Wykonawcy i do zapłaty Wykonawcy ceny zamówionych towarów w ilości określonej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży na rzecz Zamawiającego pojemników na odpady określonych w § 1 ust. 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że parametry dostarczanych pojemników na odpady spełniają parametry określone załączniku nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonania analizy jakości, grubości oraz pozostałych parametrów dostarczonych pojemników w wyspecjalizowanym laboratorium. W przypadku stwierdzenia wad, całkowity koszt badania poniesie Wykonawca.
5. W przypadku stwierdzenia niespełnienia wymagań przez dostawę Zamawiający zażąda niezwłocznego dostarczenia przedmiotu zamówienia po raz drugi. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu pojemników, przekraczającej 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego niespełnienia wymagań dostawy, Wykonawca pokrywa całość kosztów zrealizowania dostawy przez innego Wykonawcę.
6. Odbiór części przedmiotu zamówienia następuje na podstawie protokołów zdawczo – odbiorczych
po stwierdzeniu przez Zamawiającego:
7. Zgodności dostawy z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ,
8. Braku jakichkolwiek uszkodzeń,
9. Zgodności ze złożonym zamówieniem.
10. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze przez Zamawiającego niezgodności przedmiotu zamówienia
z opisem przedmiotu zamówienia w SIWZ, a także złej jakości dostarczonych pojemników, Zamawiający odmówi podpisania protokołu, a Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany na wolne od wad, zachowując termin dostawy, o którym mowa w § 2.
11. Protokół zdawczo – odbiorczy zarówno ze strony Zamawiającego jak i Wykonawcy podpiszą upoważnieni przedstawiciele.

**§5**

**Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielem ze strony Zamawiającego upoważnionym do dokonywania czynności związanych z realizacją niniejszej umowy jest …………………………………………., a w przypadku jego nieobecności osoba go zastępująca.
2. Przedstawicielem ze strony Wykonawcy będzie ……………,

**§6**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie :

w wysokości **……. zł** netto. Do wartości netto dodaje się podatek VAT w wysokości: … % tj.: …… **zł**, co stanowi kwotę brutto**: …………………….. zł (słownie: ………………….. złotych)**

W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT wartość umowy brutto zostanie zmieniona stosownym aneksem do umowy.

1. *Z uwagi na dokonanie wyboru oferty prowadzącego do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie następujących towarów/usług: ………………………………………….. odprowadzenie podatku w kwocie ……………………….zł leży po stronie Zamawiającego.* ***\**** *lub:*
2. *Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca nie wskazał w ofercie towarów/usług w zakresie powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w tym zakresie****\*****.*

***\**** *niepotrzebne skreślić*

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy przekazane będzie przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie do 30 dni od daty przedłożenia faktury i protokolarnym odbiorze dostaw, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Strony postanawiają, że rozliczenie za dostawę będzie dokonywane fakturami częściowymi, na podstawie protokołów odbioru dostaw wykonanych, w następujący sposób:
3. I faktura będzie obejmować 50% wartości wynagrodzenia, określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu,
4. II faktura będzie obejmować pozostałą do zapłaty część wynagrodzenia, przy czym II faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę najwcześniej w dniu 4.01.2021 r.
5. W przypadku rozliczania dostaw (w tym faktury końcowej), które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument potwierdzający dokonanie zapłaty z tytułu wykonanych dostaw na rzecz podwykonawcy oraz oświadczenie, że Podwykonawca nie wnosi roszczeń z tytułu realizacji tej części umowy, którą wykonał – oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do umowy
6. W przypadku niedostarczenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności należności Wykonawcy do czasu otrzymania przedmiotowych dokumentów, bez konsekwencji odsetkowych.
7. Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§7**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres …… m-cy, liczony od daty odbioru końcowego.
2. Okres gwarancji i rękojmi za wady dokumentacji projektowej rozpoczyna się od daty podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi wynosi co najmniej 2 lata.
4. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy z tytułu gwarancji jakości w terminie i na zasadach określonych w niniejszej umowie, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążący Kodeks cywilny.
5. Przez wadę należy rozumieć wadę fizyczną i prawną. Wada fizyczna rozumiana, jako jawne lub ukryte właściwości tkwiące w stanowiących przedmiot umowy robotach budowlanych lub w jakimkolwiek ich elemencie, powodujące niemożność używania lub korzystania z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, a także obniżenie jakości, uszkodzenia lub usterki w przedmiocie umowy. Wada prawna rozumiana, jako sytuacja, w której przedmiot umowy lub jakikolwiek element przedmiotu umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej, a także inne wady prawne.
6. Wykonawca w ramach gwarancji zobowiązany jest usunąć wszelkie zauważone usterki w terminie 14 dni roboczych od daty ich zgłoszenia w formie pisemnej przez Zamawiającego.
7. Okres rękojmi liczony jest od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

**§8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci kary umowne Zamawiającemu za:
2. rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości **10 %** całkowitegowynagrodzenia umownego brutto.
3. za opóźnienie w rozpoczęciu dostawy przedmiotu umowy w terminie, określonym w § 2 ust. 1 umowy – w wysokości **0,1%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
4. za opóźnienie w usunięciu wad nieistotnych stwierdzonych podczas odbioru końcowego oraz wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,1%** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w ich usunięciu, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości **10 %** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 umowy;
6. Każda ze Stron dokona zapłaty kar umownych przelewem na wskazany przez drugą Stronę umowy rachunek bankowy, w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia jej żądania zapłaty.
7. Realizacja zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego może nastąpić poprzez potrącenie wysokości kary z kwoty należnej do zapłaty Wykonawcy, wynikającej z wystawionej przez niego faktury, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Zapłacenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.
9. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

**§9**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
3. Wykonawca nie rozpoczął wykonywania dostawy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
4. Wykonawca przerwał realizację zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni;
5. Wykonawca wykonuje dostawę niezgodnie z warunkami zamówienia publicznego i wymaganiami Zamawiającego oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego;
6. w przypadku konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większa niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
	* 1. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;
		2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
8. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
9. Strony w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt b), c), d), e) oraz w ust. 2 niniejszego paragrafu mają prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
10. Odstąpienie umowne opisane w ust. 1 i 2 nie ogranicza prawa Stron do odstąpienia od umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

**§10**

**Zmiany w umowie**

* 1. Zmiany umowy są dopuszczalne w zakresie dozwolonym przez art. 144 ustawy PZP.
	2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1) Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w następstwie:

1. siły wyższej - rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie przedmiotu umowy. W razie wystąpienia siły wyższej Strony umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej (pod pojęciem siły wyższej rozumie się w szczególności zdarzenia i okoliczności takie jak: klęska żywiołowa, działania wojenne, rebelie, terroryzm, rewolucja, powstanie, inwazja, bunt, zamieszki, strajk spowodowany przez inne osoby - niezwiązane z realizacją dostaw),
2. rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy; w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z realizacją umowy,
3. okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć (uzasadnione wstrzymanie, zawieszenie robót, przerwa w realizacji inwestycji z przyczyn technicznych) i nie wynikających z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
	1. Termin wykonania umowy ulega odpowiednio zmianie o okres trwania okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. Zmiana terminu realizacji następuje (odpowiednio w dniach, tygodniach lub miesiącach) o okres, w którym wystąpiły wyżej wymienione okoliczności warunkujące zmianę terminu wykonania umowy. Skrócenie terminu wykonania przedmiotu umowy - nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy nie wpływa na zmianę wynagrodzenia.
	2. Zmiany, rezygnacji, bądź wprowadzenia podwykonawcy w trakcie realizacji. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W tym celu zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ. Ponadto nowy podwykonawca, o którym wyżej mowa nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, wskazane w SIWZ. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć stosowne dokumenty wymagane w postanowieniach SIWZ (oświadczenie analogiczne do tego które było składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego). Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie w trakcie realizacji umowy nowego podwykonawcy, nie stanowi zmiany umowy o ile zmiana ta nie spowoduje wprowadzenia dodatkowego zakresu/części zamówienia realizowanego przez podwykonawcę/ów. Zmiana poprzez wprowadzenie/zgłoszenie w trakcie realizacji umowy nowego zakresu/części zamówienia realizowanego w podwykonawstwie, który nie został wskazany w Ofercie, stanowi zmianę umowy i musi być poprzedzona zawarciem aneksu do umowy. Zmiana poprzez rezygnację ze wskazanego w Ofercie zakresu/części zamówienia nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy. Zmiana, rezygnacja lub wprowadzenie dalszego Podwykonawcy nie stanowi zmiany umowy i nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy,
	3. Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego,
	4. Zastąpienia Wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą w wyniku połączenia, podziału, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art.24 ust.1. ustawy Pzp wskazane w SIWZ lub nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, lub przekształcenie Wykonawcy będącego następstwem sukcesji uniwersalnej, w związku z sukcesją generalną, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przekształcony Wykonawca musi nadal spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz nie mogą zachodzić wobec niego podstawy wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wskazane w SIWZ.
	5. Zmiana postanowień niniejszej umowy może być dokonana na uzasadniony wniosek każdej ze stron w drodze pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§11**

**Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia, wskazaną w Ofercie stanowiących przedmiot umowy:

robota budowlana /dostawa/ usługa ………………………………………………………………..….

……………………………………………………………………………………………………………………………**\***

lub:

- brak części zamówienia, wskazanych do zlecenia podwykonawcom.**\***

***\**** *niepotrzebne skreślić*

1. Na podaną w ust. 1 część zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z podwykonawcą umowy w formie pisemnej.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości **0,5 %** całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 umowy, za każdy stwierdzony przypadek,
3. Przepisy ust. 3 stosuje się odpowiednio do niewykonania obowiązków Wykonawcy w tym zakresie w stosunku do dalszych podwykonawców.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość w/w zastrzeżonych kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie w/w kar umownych z należnego wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty księgowej przez Zamawiającego.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
2. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

 **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 2 do umowy

**Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\***

**W ramach zadania pn.: …………………………………………………………………….**

**zawarto umowę podwykonawczą nr …………………………………. z dnia……………….…………..…**

**na: wykonanie robót budowlanych\* pn.: ……………………………………………………………….…….**

**na: dostawę/usługę\* pn.:……………………………………………………………… … ……………….…….**

**Nazwa podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\* …………………………………………………………………………………..**

Oświadczenie podwykonawcy/dalszego podwykonawcy\* **na dzień ………………………..…………………..**

biorącego udział w ramach realizacji inwestycji **w okresie od ………………………. do …..……....…………**

W okresie rozliczeniowym **wystawiono niżej wymienione faktury**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zakres robót budowlanych/usług/dostaw wykonanych w okresie rozliczeniowym | Nr faktury | Wartość faktury brutto [PLN] | Data wystawienia | Termin płatności | Fakturę zapłacono /nie zapłacono /wpłata częściowa (kwota) | Pozostaje do zapłaty |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  |

**Oświadczamy, że\*:**

do dnia ………………………… **otrzymaliśmy/nie otrzymaliśmy\*** wynagrodzenia za:

**roboty budowlane/dostawy/usługi\*** przez nas wykonane i zafakturowane

w ramach przedmiotowego zadania

**lub**

**Oświadczamy, że\*:**

w okresie rozliczeniowym wykonano **roboty budowlane/dostawy/usługi\*** wg poniższego zestawienia,

dla których **nie wystawiliśmy faktury (nie zostały zafakturowane)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zakres robót budowlanych/usług/dostaw wykonanych w okresie rozliczeniowym | Wartość netto  | Wartość brutto  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **RAZEM** |  |  |

**Oświadczamy, że w stosunku do wyżej wskazanych faktur jako zapłacone, zrzekamy się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego – Gmina Ozimek**

……………………………………………..….. ……………………………………………………………….

podpis lub podpisy i imienne pieczęcie podpis lub podpisy i imienne pieczęcie

osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania

podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy Wykonawcy – potwierdzającego dokonanie płatności

\* niepotrzebne skreślić